

## 法人 JA ネットバンクの振込・振替サービスの仕様変更について

平素より長野県 JA バンクをご利用いただき、誠にありがとうございます。

JA バンクでは、お客さまの大切な資産をお守りするため、法人 JA ネットバンクにおける他行・他 JA あての当日振込を、2026 年 2 月 3 日（火）より停止しております。

このたび、不正送金被害防止のための新たな対策として、法人 JA ネットバンクの振込・振替サービスをご利用の際、**振込先口座の事前登録を必須**とさせていただきます。

これに伴い、前日までに登録された振込先口座に限り、他行・他 JA あての当日振込をご利用いただける仕様へ変更いたします。

なお、JA バンクをかたり、正規の文面を模倣したフィッシングメールが発生しております。本件に関連して、JA バンクから ID やパスワード等の入力を求めるメールをお送りすることはございませんので、十分ご注意ください。

### 【実施日】

2026 年 3 月 16 日（月）

### 【仕様変更概要】

#### 1. 対象サービス

振込・振替サービス

#### 2. 変更内容

##### (1) 振込先口座の事前登録の必須化

法人 IB の「振込先の管理」において、事前に振込先情報を登録いただいた口座以外には、当日・予約を問わず振込はできません。

振込先 JA(当 JA・他 JA)および銀行等を問わず、すべての振込先が事前登録の対象となります。

また、これに伴い、「振込先口座指定方法を選択」画面の「新規に振込先口座を入力」ボタンは廃止となります。

##### (2) 当日振込の取扱い

振込先情報を登録いただいた口座については、振込先 JA(当 JA・他 JA)および銀行等を問わず、当日振込が可能となります。

ただし、登録または変更を行った当日は、他行・他 JA あての当日振込はできません。

登録・変更日当日に振込を試みた場合は「内容確認」画面において当該振込明細は削除されます。

～万が一不正送金された場合～

- ・予約扱いの振込データは、承認後であっても振込指定日の前日までは、法人 JA ネットバンクの操作画面から取消が可能です。操作方法については、以下をご確認ください。

<https://www.houjinnet.jabank.jp/onlinemanual/manual/bsl1125.html>

- ・お客さまご自身で操作ができない場合は、お取引のある支所(窓口営業時間内)または JA バンクキャッシュカード紛失共同受付センター(窓口営業時間外/TEL:0120-02-4040)へご連絡ください。

### 【法人 JA ネットバンクに関するお問い合わせ先】

法人 JA ネットバンクヘルプデスク

フリーダイヤル：0120-058-098

お問い合わせ時間：平日 9:00～18:00

# 重要なお知らせ

## 法人 JA ネットバンクをご利用のお客さまへ 振込・振替サービスの仕様変更に関するお知らせ

平素より長野県 JA バンクをご利用いただき、誠にありがとうございます。

JA バンクでは、お客さまの大切な資産をお守りするため、法人 JA ネットバンクにおける他行・他 JA あての当日振込を、2026年2月3日（火）より停止しております。

このたび、不正送金被害防止のための新たな対策として、**法人 JA ネットバンクの振込・振替サービスをご利用の際、振込先口座の事前登録を必須**とさせていただきます。

これに伴い、**前日までに登録された振込先口座に限り、他行・他 JA あての当日振込をご利用いただける仕様へ変更**いたします。

### 1. 実施日

2026年3月16日（月）

### 2. 変更内容

	振込先口座の指定方法	変更後（3/16～）		変更前（2/3～3/15）	
		当日扱い	予約扱い	当日扱い	予約扱い
同一 JA あて	新規に振込先口座を入力 <b>①</b>	×	×	○	○
	登録振込先口座一覧から選択	○	○	○	○
	過去 10 回の取引から選択	○	○	○	○
	総合振込先口座一覧から選択	○	○	○	○
	給与・振込先口座一覧から選択	○	○	○	○
他 JA ・他行あて	新規に振込先口座を入力 <b>①</b>	×	×	×	○
	登録振込先口座一覧から選択 <b>②</b>	○	○	×	○
	過去 10 回の取引から選択	○	○	×	○
	総合振込先口座一覧から選択	○	○	×	○
	給与・振込先口座一覧から選択	○	○	×	○

#### 変更ポイント①

<画像イメージ>

「新規に振込先口座入力」ボタンは廃止となります

→全ての振込・振替先（当 JA ・他 JA ・他行）は振込先口座としてご登録ください

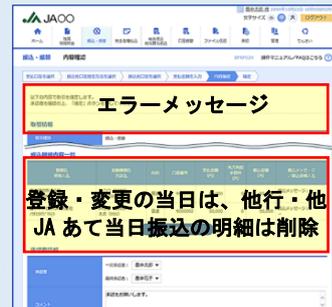


#### 変更ポイント②

<画像イメージ>

他行・他 JA の口座を振込先として登録・変更した当日は、該当する口座に当日振込はできません

→定期的に振り込まれる先は、**前日までに振込先口座をご登録ください**

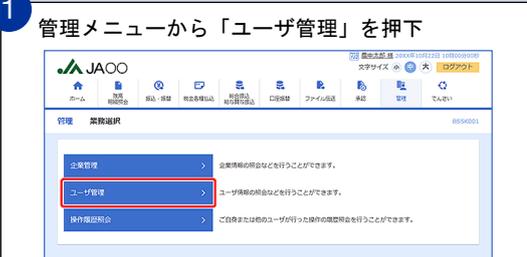


# 法人JAネットバンク 振込先の登録手順

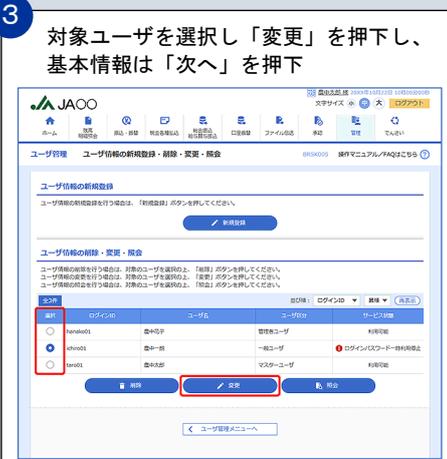
## STEP① ユーザに権限を設定する

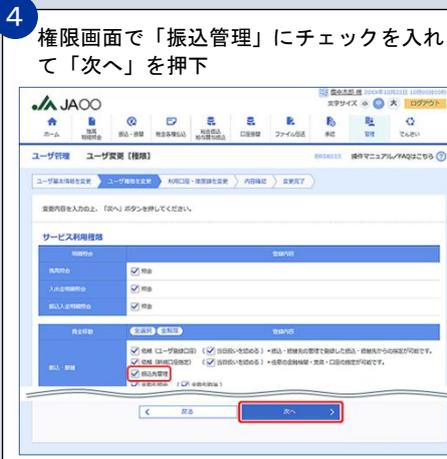
振込先を登録するには、ユーザに権限を付与しておく必要があります（「マスターユーザ」または「管理者ユーザ」が操作可能です）。

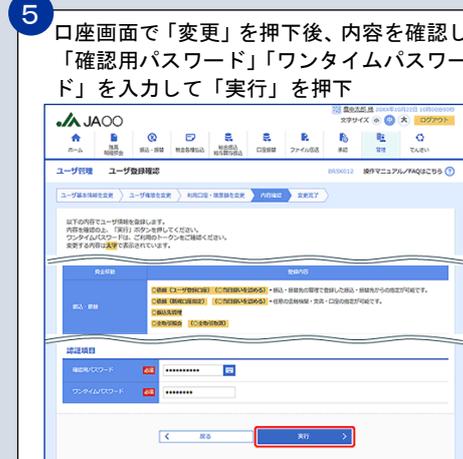
- 1** 管理メニューから「ユーザ管理」を押下


- 2** 「ユーザ情報の管理」を押下


- 3** 対象ユーザを選択し「変更」を押下し、基本情報は「次へ」を押下


- 4** 権限画面で「振込管理」にチェックを入れて「次へ」を押下


- 5** 口座画面で「変更」を押下後、内容を確認し「確認用パスワード」「ワンタイムパスワード」を入力して「実行」を押下



## STEP② 振込先を登録する

画面上で振込先情報を入力して登録する方法と、振込先ファイル（CSV形式もしくは全銀協形式）を登録する方法があります。

### 振込先情報入力で登録

- 1** 振込・振替メニューで「振込先の管理」を押下

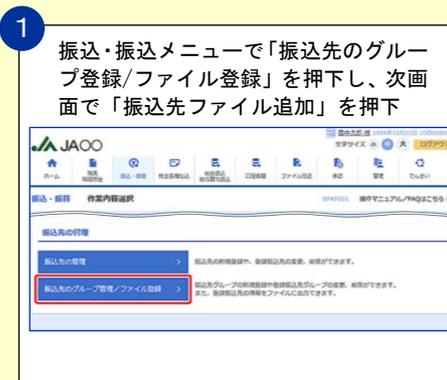

- 2** 振込先新規登録・変更・削除画面で「新規登録」を押下


- 3** 振込先情報入力画面で登録する振込先の口座番号等を入力し、「登録」を押下

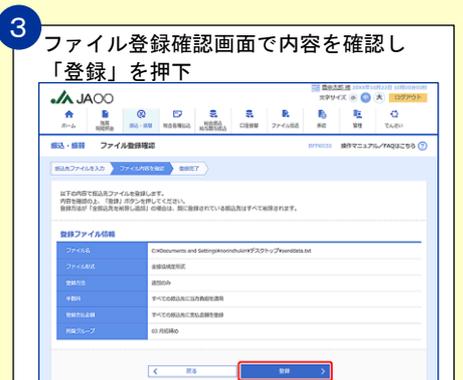


### 振込先ファイルで登録

- 1** 振込・振込メニューで「振込先のグループ登録/ファイル登録」を押下し、次画面で「振込先ファイル追加」を押下


- 2** ファイル登録画面でファイル選択のうえファイル形式等を選択し「ファイル登録」押下


- 3** ファイル登録確認画面で内容を確認し「登録」を押下



※振込先口座は最大5,000件まで登録可能です。 ※掲載の画面はイメージです。実際とは異なる場合があります。