

青果物販売管理システム 出荷報告 簡易マニュアル

◇ログイン方法(スマホ)

1. QRコード読み取り(fresh直接入力)
2. LINE友達登録(ただし、1アカウント限定)
3. 組合員MYページ・あい作
4. URL直接入力

<https://znhnaganosk.jsdc.net/ngnyvk/>

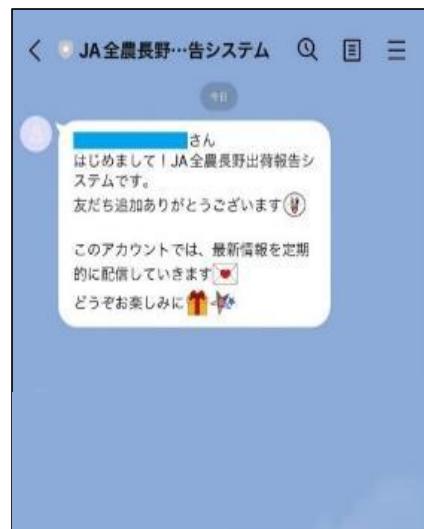


・スマホQRコード



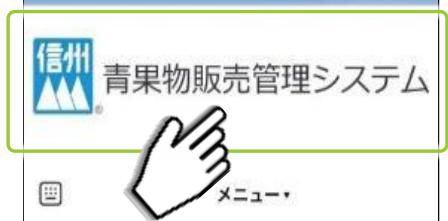
・公式LINEアカウント

※LINEで登録できるのは、
1アカウント限定となります。
ご家族が利用される場合は
FRESH画面(URL)から
直接入力ください



※2回目以降

- (1)スマホ画面(ショートカット作成) →ログイン
- (2)LINE友達 →ログイン(1ID限定)
- (3)組合員MYページ・あい作の「出荷報告」ボタン→ログイン



1.ログイン画面

- ①ログインID(組合員コード8桁)
※JA管理画面にて初期化した場合は「1」となる
- ②パスワード(6桁)

出荷報告
ログイン

ログインID
1 12345678

パスワード
2

3 確認

出荷報告
ログイン認証

JA名称
J A デモ

ユーザーID
09901003

あなたのお名前
デモ生産者 3 様

でお間違いないですか。

いいえ 4 はい

2.トップメニュー画面

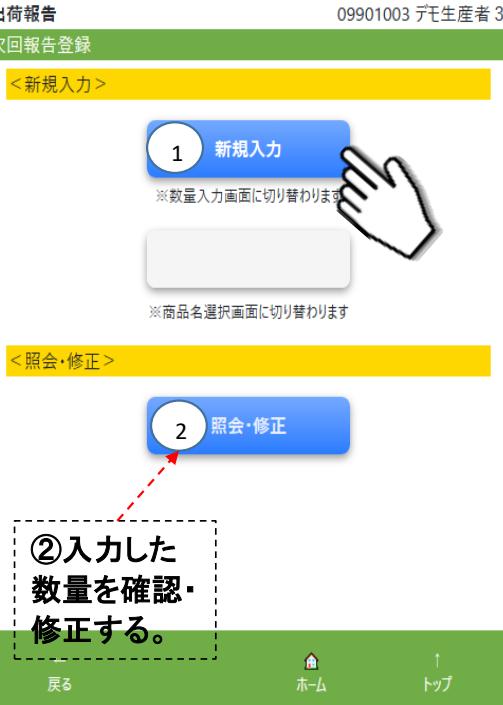
①次回出荷の数量を登録する



②JAからのお知らせを確認する

③ログインパスワードを変更する

3.次回報告(前日)画面



②入力した数量を確認・修正する。



③事前にJAが登録した「お気に入り商品」を選択し、次回の出荷数量(概数)を入力する。

④出荷日・持込集荷場・荷受け区分を確認する

⑤次回の出荷予定数量(概数)を入力する